

الرقم: ٥٨٤/٢٠٢٥

الى مجلس مدينة حمص وكافة الوحدات الإدارية

بناءً على مقتضيات المصلحة العامة، وبهدف تنظيم آلية استقبال معاملات الأخوة المواطنين وضمان عدم هدر الوقت والجهد في طلبات غير مكتملة أو كيدية، يُعتمد العمل بالضوابط التالية:

يجب أن يُقدم الطلب ويُوقع من صاحب العلاقة بالذات، مع إرفاق صورة عن البطاقة الشخصية والوثائق والمستندات المؤيدة.

ويقبل الطلب المقدم من الوكيل القانوني بشرط إبراز وكالة قانونية موثقة اصولاً تخوله حق تنفيذ العمل القانوني لدى الجهات الإدارية.

تُكف المكاتب الصحفية ومراكز خدمات المواطنين بتوعية المراجعين بمخاطر البلاغات الكاذبة، مع الإشارة إلى إمكانية الملاحقة الجزائية في حال ثبت أن الطلب كيدي أو ينطوي على تضليل.

تعتبر الطلبات غير الجدية هدراً للمال والوقت، وسيتم التعامل معها وفق الأنظمة والقوانين النافذة.

للتفويض والعمل بمضمونه

محافظة حمص  
بالتفويض أمين عام المحافظة



در. في حمص ١٤ / ٢٠٢٥ م الموافق ١ / ١٤٤٧ هـ

تعمير

- السادة أعضاء المكتب التنفيذي
- كافة مديريات الأمانة العامة.
- مديرية الشؤون القانونية.
- المصنف.