



الرقم:

٢٩٦  
٢٠٢٦/٥٨

سيادة محافظ حمص المحترم

تحية طيبة :

استناداً الى تعميم ادارتنا العامة رقم ١٦٠/م/٢٦/٢٧ تاريخ ٢٠٢٦/٤/٢٧ المتضمن

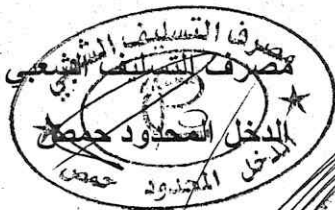
اعادة النشاط المصرفي ( استئناف منح قروض الدخل المحدود وفق الضوابط و المعايير المحددة بما يتفق مع قرارات مجلس النقد و التسليف )

و المتضمن ايضا الطلب الينا الحصول على اسماء المخولين بالتوقيع على الوثائق المطلوبة لمنح القروض (من طلب القرض و البيانات المالية و تعهد الحسم مع نماذج تواقيعهم و اختامهم )

يرجى التكرم بالايجاز لمن يلزم للتعميم على كافة الجهات العامة (المؤسسات و الادارات و الشركات و الدوائر ) لموافاتنا بالنماذج المحددة اعلاه

راجين التكرم بالإطلاع و الاستلام

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام



الأمانة العامة لمحافظة حمص  
مديرية الشؤون المالية و المحاسبة

تاريخ ٢٠٢٦/٥/١٠

الرقم ١١٧٦ ج/ع/١٠/٥

الى كافة الجهات العامة و مديريات الأجهزة المرتبطة و الوحدات الادارية في محافظة حمص للإطلاع و التقيد بموافاة مصرف التسليف الشعبي بنماذج التواقيع للأشخاص المخولين بالتوقيع على الوثائق المطلوبة لمنح القروض و اختامهم اصولا

محافظ حمص  
الدكتور عبد الرحمن الأعمى  
بالتفويض امين عام المحافظة  
فراس ياسر طيارة

مدير الشؤون المالية  
عمار الاشقر

ر.د الموازات  
عماد المنصور

صورة الى

مديرية المالية و المحاسبة / دارة الموازات/  
مديرية المعلوماتية للنشر على الموقع الرسمي  
محاسب الادارة للتقيد و اجراء اللازم اصولا  
- المصنف



مديرية التسليف  
الموضوع : التواصل مع محاسبي الادارات والمعتمدين والمدراء الماليين  
الرقم: ٢٠٢٦/٢٢١٦٠

### تعميم

### سائر الفروع

يهدف إعادة النشاط المصرفي ، وبغية إعادة استئناف منح قروض الدخل المحدود وفقاً للضوابط والمعايير المحددة بما يتفق مع قرارات مجلس النقد والتسليف ، يطلب إليكم :

العمل على التواصل بكافة الوسائل الممكنة مع محاسبي الادارات والمعتمدين والمدراء الماليين في المؤسسات والجهات العامة بهدف :

- ١- الحصول على أسماء المخولين بالتوقيع على الوثائق المطلوبة لمنح القرض ( طلب القرض - البيانات المالية - تعهد الحسم ) مع نماذج توافيقهم أصولاً .
- ٢- التواصل مع المؤسسات للالتزام باقتطاع قيمة الأقساط وتحويلها شهرياً في مواعيدها المحددة الى أي من حسابات المصرف المفتوحة لدى مصرف سورية المركزي ، أو المصارف المقيمة الأخرى .
- ٣- موافاة فروع المصرف المانحة للقروض بملف الكتروني وفق الصيغة المعتمدة ( المرفقة ) يتضمن قيمة الأقساط المستحقة على العاملين في الجهة العامة شهرياً ، والاتفاق على آلية الحصول على هذا الملف مرفقاً بإشعار التحويل وقائمة موقعة أصولاً .

علماً أنه سيتم تدريبكم على آلية هذا العمل من قبل مديرية الشؤون التقنية والمعلوماتية .

للاطلاع وأخذ العلم والتقيد بما ورد أعلاه.

دمشق في : / ذو القعدة / ١٤٤٧ هـ - الموافق : ٢٠٢٦/٤/٢٧



*(Handwritten signature)*

المندوب العام للتسليف مع مدير مديرية الشؤون